



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "LUIGI EINAUDI" DI SALE MARASINO (BS)**  
Via Mazzini, 28 - 25057 Sale Marasino (BS) - Tel. 030986208  
[bsic87100b@pec.istruzione.it](mailto:bsic87100b@pec.istruzione.it) - [bsic87100b@istruzione.it](mailto:bsic87100b@istruzione.it)  
C. F. 98149890174 - C. M. BSIC87100B - Codice Univoco UFJYQL



Alla Docente **BONTEMPI DANIELA**

Albo On line

Agli Atti

Al DSGA Claudio Zanoni

**OGGETTO: LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITÀ AGGIUNTIVA - personale interno componente del TEAM di PROGETTO nell'ambito del progetto "Scuola Aperta"**

PNRR DM 19 02/02/2024 divari territoriali Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Codice Progetto: **M4C1I1.4-2024-1322-P-48815**

CUP: **I44D21000550006**

Titolo progetto: **Scuola Aperta**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**CONSIDERATO** l'Accordo di concessione prot. n. 4288 del 23/09/2024, firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** l'avviso per la selezione di n. 10 membri del TEAM DI PROGETTO per la prevenzione della dispersione con prot. 4964 del 21/10/2024;

**CONSIDERATA** la candidatura acquisita agli atti con prot. 5136 del 28/10/2024;

**PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità dell'esecuzione;

**CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**PRESO ATTO** che per la realizzazione dei percorsi formativi **MENTORING e ORIENTAMENTO e Percorsi di POTENZIAMENTO delle COMPETENZE di BASE, di MOTIVAZIONE e ACCOMPAGAMENTO** sono necessarie le figure di personale interno componente del Team di progetto;

**DATO ATTO** che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;

**VISTO** il decreto graduatoria definitiva con prot. n°5680 del 13/11/2024;

### CONFERISCE

Alla prof.ssa Daniela Bontempi l'incarico di **COMPONENTE del TEAM di Progetto** nell'ambito del progetto "Scuola Aperta" – PNRR DM 19 02/02/2024 divari territoriali Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica".

BONTEMPI DANIELA	Figura Componente di Team di progetto	Ore
	Compenso per attività di progetto e supporto	45 Max

- L'incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti:
  - supportare la scuola nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono;
  - mappare il fabbisogno in fatto di interventi educativi (percorsi di mentoring e orientamento, percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, percorsi di orientamento per le famiglie, percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari);
  - coadiuvare il Dirigente Scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono;
  - progettazione e gestione dei progetti educativi individuali;
  - coadiuvare il Dirigente Scolastico nella progettazione di interventi educativi individuali e/o per gruppi;
  - partecipare, al bisogno, a tavoli di confronto e lavoro congiunti, con altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale;
  - adoperarsi per il pieno coinvolgimento delle famiglie e della comunità educante;
  - monitorare lo svolgimento delle attività, in termini di partecipazione e impegno, da parte degli studenti coinvolti;
  - collaborare alla rendicontazione dei percorsi ideati e realizzati.
- Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
- L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
- L'incaricato si impegna a svolgere le attività al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 058542, del 17 aprile 2024. Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo.
- L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento deidipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
- Il termine dell'incarico è fissato al 15.09.2025.
- Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo stato pari a € 1.530,00 (millecinquecentotrenta,00), compenso per 45 ore totali;
- Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte, in un'unica soluzione entro 30 giorni dall'erogazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Per accettazione

Docente Bontempi Daniela

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Emanuele d'Adamo

Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del d.lgs 39/1993



## Elenco firmatari

**Emanuele D'Adamo**

Firma di Emanuele D'Adamo

Firma .....

**Daniela Bontempi**

Firma di Daniela Bontempi

Firma .....