



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "LUIGI EINAUDI" DI SALE MARASINO (BS)**  
Via Mazzini, 28 - 25057 Sale Marasino (BS) - Tel. 030986208  
[bsic87100b@pec.istruzione.it](mailto:bsic87100b@pec.istruzione.it) - [bsic87100b@istruzione.it](mailto:bsic87100b@istruzione.it)  
C. F. 98149890174 - C. M. BSIC87100B - Codice Univoco UFJYQL



Alla Docente **Rocchi Renata**  
Albo On line  
Agli Atti  
AI DSGA Claudio Zanoni

**OGGETTO: LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITÀ AGGIUNTIVA** - PNRR-Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023)

**Codice Progetto:** M4C1I3.1-2023-1143-P-29777

**Denominazione Progetto:** Nuove Competenze e Nuovi Linguaggi 2023-2025

**Codice Cup:** I44D23001560006

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**CONSIDERATO** che l'accordo di concessione relativo al progetto **Nuove Competenze e Nuovi Linguaggi 2023-2025** è stato firmato dal Direttore generale dell'Unità di missione per il PNRR in data con n. 17/01/2024 di protocollo n. 306;

**VISTO** l'avviso interno/esterno per la selezione di n. 3 incarichi di docente TUTOR per la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti relativi alla linea di investimento M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi con prot. 3621 del 24/07/2024;

**VISTA** la candidatura acquisita agli atti con prot. 3763 del 19/08/2024;

**PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità dell'esecuzione;

**CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**PRESO ATTO** che per la realizzazione dei moduli formativi **STEM e Multilinguismo rivolti agli alunni e alle alunne Intervento A** sono necessari le figure di Esperti e Tutor;

**DATO ATTO** che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;

**VISTO** il decreto di graduatoria definitiva con prot. 3626 del 23/08/2024;

## CONFERISCE

Alla prof.ssa **Renata Rocchi** l'incarico di **TUTOR** nell'ambito del progetto PNRR-Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023)

	LINEA A – Figura TUTOR	Ore 20
<b>ROCCHI RENATA</b>	Percorso formativo per lo sviluppo delle competenze Linguistiche - SUMMER CAMP	Scuola Secondaria di I° grado Classi PRIME

- L'incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti:
  - garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S., con il Gruppo di lavoro e col D.S.G.A;
  - partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
  - collaborare con l'esperto alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
  - svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
  - facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del percorso formativo;
  - rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale;
  - segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto (pari a 9);
  - monitorare lo svolgimento delle attività progettate, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione;
  - facilitare l'attuazione di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;
  - partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
  - consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta;
- Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
- L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
- L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 0132935, del 15 novembre 2023, paragrafo 3. Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo.
- L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
- Il termine dell'incarico è fissato al 15.05.2025.
- Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo stato pari a € 510 (cinquecento,10) per n. 1 percorso di 15 ore (importo orario pari € 34,00 lordo stato), rapportato alle ore effettivamente prestate.
- Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte, in un'unica soluzione entro 30 giorni dall'erogazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Per accettazione

Firma  
  
\_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Raffaella Prof.ssa Zanardini  
Documento informatico firmato digitalmente