

4 Assenze e giustificazioni

1) Dopo aver effettuato l'accesso in Nuvola nell'area docente accedere al menù registro di classe e successivamente nella sezione "Appello, Giustificazioni, Note" nella parte centrale in alto. Individuare l'alunno a cui bisogna inserire l'assenza e cliccare sul pallino "+" nella colonna "TURNO MATTINO".

Registro di classe | Argomenti di lezione e firme | Appello, giustificazioni e note | Calendario | 08/08/2022 | Oggi

Seleziona tutti | Azioni | Assenze multiple

Alunno	In sospeso	TURNO MATTINO A/R/U	TURNO POMERIGGIO A/R/U	Note	Statistiche	Documenti
1. COSIMINO FRANCESCO 25/10/2000 18	2	+			Note: 0	
2. GIORDANO ALESSANDRA 21/01/2004 18	1				Note: 0	
3. Melchiorri Pietro 26/09/2004					Note: 0	

2) indicare la tipologia di assenza (A)
ASSENZA - per inserire un assenza giornaliera

Nuova assenza Salva

Assenza

Alunno*
COSIMINO FRANCESCO

Data*
08/08/2022

Turno*
TURNO MATTINO

Tipo*
 ASSENZA
 RITARDO
 USCITA
 RITARDO/USCITA
 PRESENZA

Giustificazione
 Aggiungi giustificazione

Altre informazioni

Ulteriore qualifica
Seleziona...

Specifica ora di lezione

Aggiungi annotazioni

Allegati
Trascina qui i tuoi file o clicca per selezionare

Documentazione
 Aggiungi documentazione

RITARDO - per inserire un entrata in ritardo - indicare l'orario nel campo RARIO INGRESSO (B)
USCITA - per inserire un uscita anticipata - indicare l'orario nel campo ORARIO USCITA (C)
RITARDO E USCITA - per inserire il caso di alunno che nella stessa giornata è sia entrato in ritardo sia uscito in anticipo (o viceversa)

- indicare l'orario nel campo ORARIO INGRESSO (B) e ORARIO USCITA (C)

Nuova assenza Salva

Assenza

Alunno*
COSIMINO FRANCESCO

Data*
08/08/2022

Turno*
TURNO MATTINO

Tipo*
 ASSENZA
 RITARDO
 USCITA
 RITARDO/USCITA
 PRESENZA

Orario ingresso*
--:--

Orario uscita*
--:--

Giustificazione

Altre informazioni

Ulteriore qualifica
Seleziona...

Specifica ora di lezione

Aggiungi annotazioni

Allegati
Trascina qui i tuoi file o clicca per selezionare

Documentazione

3) indicare, se necessario, l'ulteriore qualifica che identifichi l'assenza

Nuova assenza Salva

Assenza

Alunno*
COSIMINO FRANCESCO

Data*
08/08/2022

Turno*
TURNO MATTINO

Tipo*
 ASSENZA
 RITARDO
 USCITA
 RITARDO/USCITA
 PRESENZA

Giustificazione

Aggiungi giustificazione

Altre informazioni

Ulteriore qualifica
Seleziona...

ASSENZA DIGITALE

RITARDO LIEVE

Allegati
Trascina qui i tuoi file o clicca per selezionare

Documentazione

Aggiungi documentazione

4) inserire un eventuale annotazione, visibile anche in area tutore/studente

Nuova assenza Salva

Assenza

Alunno*
COSIMINO FRANCESCO

Data*
08/08/2022

Turno*
TURNO MATTINO

Tipo*
 ASSENZA
 RITARDO
 USCITA
 RITARDO/USCITA
 PRESENZA

Giustificazione
 Aggiungi giustificazione

Altre informazioni

Ulteriore qualifica
Seleziona...

Specifica ora di lezione

Aggiungi annotazioni

Annotazioni

Allegati
 Trascina qui i tuoi file o clicca per selezionare

Documentazione
 Aggiungi documentazione

5) per giustificare l'assenza:

- attivare la spunta "Aggiungi giustificazione" (A)
- indicare il giorno in cui avviene la giustificazione (B)
- indicare il tipo di giustificazione (C)

Nuova assenza Salva

Assenza

Alunno*
COSIMINO FRANCESCO

Data*
08/08/2022

Turno*
TURNO MATTINO

Tipo*
 ASSENZA
 RITARDO
 USCITA
 RITARDO/USCITA
 PRESENZA

Giustificazione
 Aggiungi giustificazione (A)

Data in cui è stata portata la giustificazione
gg/mm/aaaa (B)

Tipo giustificazione
Seleziona... (C)

Annotazioni giustificazione

Altre informazioni

Ulteriore qualifica
Seleziona...

Specifica ora di lezione


Aggiungi annotazioni

Allegati
 Trascina qui i tuoi file o clicca per selezionare

Documentazione
 Aggiungi documentazione

6) inserire un allegato, per aggiungere, ad esempio un certificato medico per giustificare l'assenza:

Cliccare sulla barra apposita e selezionare i file oppure trascinarli direttamente all'interno della barra stessa.

Per eliminare un allegato caricato erroneamente, cliccare sul simbolo 

Nuova assenza Salva

Assenza

Alunno*
COSIMINO FRANCESCO

Data*
08/08/2022

Turno*
TURNO MATTINO

Tipo*
 ASSENZA
 RITARDO
 USCITA
 RITARDO/USCITA
 PRESENZA

Giustificazione
 Aggiungi giustificazione

Altre informazioni

Ulteriore qualifica
Seleziona...

Specifica ora di lezione ?
 Aggiungi annotazioni

Allegati
 Trascina qui i tuoi file o clicca per selezionare

Documentazione
 Aggiungi documentazione

7) Seguire questo passaggio solo per l'inserimento di un assenza documentata

Le assenza documentata sono le assenze che non devono essere conteggiate nella validità dell'anno

- attivare la spunta "Aggiungi documentazione"
- indicare la data in cui dovrà essere applicata l'assenza documentata
- indicare la tipologia
- indicare l'orario di inizio di applicazione dell'assenza documentata
- indicare l'orario di fine di applicazione dell'assenza documentata

Nuova assenza Salva

Alunno*
COSIMINO FRANCESCO

Data*
08/08/2022

Turno*
TURNO MATTINO

Tipo*
 ASSENZA
 RITARDO
 USCITA
 RITARDO/USCITA
 PRESENZA

Giustificazione
 Aggiungi giustificazione

Ulteriore qualifica
Seleziona...

Specifica ora di lezione ?
 Aggiungi annotazioni

Allegati
 Trascina qui i tuoi file o clicca per selezionare

Documentazione

Aggiungi documentazione

Data documentazione
gg/mm/aaaa

Tipo documentazione
Seleziona...

Orario di inizio applicazione della documentazione
--

Orario di fine applicazione della documentazione
--

B - Per inserire assenze a più studenti:

- 1) Selezionare gli alunni assenti e cliccare sulla funzione "Assenze multiple".

The screenshot shows the 'Registro di classe' interface. At the top, there are navigation tabs: 'Argomenti di lezione e firme', 'Appello, giustificazioni e note', and 'Calendario'. The date '08/08/2022' and 'Oggi' are displayed. Below the navigation, there is a toolbar with '3 selezionati', 'Azioni', and a highlighted 'Assenze multiple' button. The main table has the following columns: 'Alunno', 'In sospeso', 'TURNO MATTINO A/R/U', 'TURNO POMERIGGIO A/R/U', 'Note', 'Statistiche', and 'Documenti'. Three students are listed:

Alunno	In sospeso	TURNO MATTINO A/R/U	TURNO POMERIGGIO A/R/U	Note	Statistiche	Documenti
1. COSIMINO FRANCESCO 25/10/2000	2				Note: 0	
2. GIORDANO ALESSANDRA 21/01/2004	1				Note: 0	
3. Melchiorri Piero 26/09/2004					Note: 0	

- 2) Si aprirà una piccola finestra dove sarà possibile già selezionare la tipologia di assenza, per poi procedere con una compilazione più completa cliccando su "Altre opzioni", ritornando alla stessa schermata dell'[assenza per singolo studente](#), che viene descritta nella parte superiore della guida.

The screenshot shows the 'Crea assenza 08/08/2022' dialog box. It has a title bar with a close button. The 'Tipo*' section has radio buttons for 'ASSENZA' (selected), 'RITARDO', 'USCITA', 'RITARDO/USCITA', and 'PRESENZA'. Below this is a 'Turno*' dropdown menu currently set to 'TURNO MATTINO'. At the bottom, there are two buttons: 'Altre opzioni' and 'Salva'.

Nel registro di classe saranno presenti le assenze per ogni alunno con le seguenti indicazioni:

A = assenza

R = ritardo

U = uscita

RU = ritardo/uscita o uscita/rientro

G = la presenza della lettera G oltre alla tipologia indica un'assenza giustificata

* = la presenza di un asterisco oltre alla tipologia indica un'assenza documentata

nella caselle affianco vengo indicati gli orari di eventuali ritardi o uscite anticipate

Appello, Giustificazioni, Note

Per l'inserimento multiplo di assenze e note, prima selezionare gli alunni e poi cliccare su "☑ Multiplo"

<input type="checkbox"/>	Cognome	Nome	<input checked="" type="checkbox"/> G. Multiplo ANG	<input checked="" type="checkbox"/> G. Multiplo RUNG	<input checked="" type="checkbox"/> D. Multiplo AND	<input checked="" type="checkbox"/> D. Multiplo RUND	<input checked="" type="checkbox"/> Multiplo Assenza/Ritardo/Uscita	Orario Ingresso	Orario Uscita	<input checked="" type="checkbox"/> Multiplo Note
1 <input type="checkbox"/>	ABETE 28/12/2014	SILVIA	1		1		A			.
2 <input type="checkbox"/>	MARINI 10/03/2014	ALESSIA				1	RUG	09:50	12:20	.
3 <input type="checkbox"/>	MIRABILE 10/09/2014	ANTONIO	1				A*			.
4 <input type="checkbox"/>	SANTI 12/10/2014	GULIA		1		1	RL	09:28		.
	Cognome	Nome	ANG	RUNG	AND	RUND	Assenza/Ritardo/Uscita	Orario Ingresso	Orario Uscita	Note